



UUM

Universiti Utara Malaysia

Laporan Projek Inovasi Sosial

Nama Program / Projek:

Jenis Projek:

Sambungan

Baharu

Jenis Inovasi sosial:

Tarikh Mula:

Tarikh Tamat:

Tempat:

Ahli Projek:

RINGKASAN EKSEKUTIF

PENGHARGAAN

ISI KANDUNGAN

MUKA SURAT

1.0 BAHAGIAN A

1.1 Latar Belakang Projek

1.2 Objektif Projek

- Seperti dalam proposal permohonan

1.3 Latar Belakang komuniti/Peserta Projek

- nama komuniti tersebut
- nyatakan bilangan komuniti terlibat
- selain daripada UUM, agensi kerajaan lain yang terlibat (pihak ketiga) perlu dinyatakan
- nyatakan fungsi pihak ketiga
- kenapa pihak ketiga terlibat

2.0 BAHAGIAN B

2.1 Prosedur pelaksanaan projek – masukkan rajah prosedur

- Sebelum program + gambar – apa aktiviti yang dilakukan sebelum projek bermula
- Semasa program + gambar – pelaksanaan projek terhadap komuniti
- Selepas Projek + gambar – apa yang dicapai melalui aktiviti yang dijalankan

3.0 BAHAGIAN C

3.1 Maklumat Penyelidik

- masukkan nama, pusat pengajian, bidang

3.2 Maklumat Pembantu Penyelidik (JIKA ADA)

- masukkan nama dan pusat pengajian

3.3 Maklumat Pihak Yang Terlibat

- secara terperinci – komuniti - nama, alamat, jawatan, no.telefon.
- secara terperinci – organisasi (pihak ke3) – nama, alamat

3.4 Jalinan Kerjasama Projek

- kerjasama apa yang dijalankan antara penyelidik dan masyarakat

3.5 Pembiayaan Projek

- pembiayaan dan kerjasama oleh pihak ketiga

3.6 Analisis Kajian – dalam bentuk peratusan dari segi pengetahuan, kemahiran, sikap dan aspirasi

- sebelum, semasa dan selepas projek

3.7 Impak Projek Kepada Komuniti

3.7.1 Impak Projek dari Segi Pengetahuan

- kena masukkan berapa peratus perubahan sebelum dan selepas

3.7.2 Impak projek dari segi kemahiran komuniti

- kena masukkan berapa peratus perubahan sebelum dan selepas

3.7.3 Impak Projek dari Segi sikap komuniti

-- kena masukkan berapa peratus perubahan sebelum dan selepas

3.7.4 Impak projek dari segi aspirasi komuniti

-- kena masukkan berapa peratus perubahan sebelum dan selepas

4.0 BAHAGIAN D

4.1 Perbincangan

4.2 Cabaran pelaksanaan projek/halangan/kekangan

4.3 Penambahbaikan projek pada masa hadapan/Cadangan

4.4 Rumusan kajian

- perlu dimasukkan **berapa peratus** perubahan sebelum pelaksanaan projek dan selepas secara keseluruhan segi pengetahuan, kemahiran, sikap dan aspirasi

LAMPIRAN

- Senarai kehadiran yang asal
- Surat persetujuan terima oleh komuniti
- Surat kerjasama dari pihak ketiga
- Surat sumbangan/pembiayaan projek oleh pihak ketiga / komuniti
- resit pembelian, sewa peralatan
- Soal selidik